सचिव, ग्रामीण विकास विभाग की अध्यक्षता में दिनांक- 05.07.2016 (मंगलवार) को आयोजित विभागीय पदाधिकारियों के साथ साप्ताहिक समीक्षा बैठक की कार्यवाही के सामान्य बिन्दु:-

1. इंदिरा आवास योजना

- आवास सॉफ्ट पर 5,97,000 आवास पूर्ण होने की जानकारी दी गई । निदेश दिया गया कि जिलों से इसका लगातार अनुश्रवण किया जाय ।
- उपयोगिता प्रमाण पत्र के संबंध में बताया गया कि जिलों से प्राप्त अंकेक्षण प्रतिवेदन विसंगतियॉ हैं । निदेश दिया गया कि जिलावार इसकी समीक्षा कर ली जाय ।
- प्रधान मंत्री आवास योजना से संबंधित सर्वेक्षण के संबंध में यह बताया गया कि SECC के डाटा में कई विसंगतियॉ आ रही है यथा प्रखंडों में पंचायत नहीं प्रदर्शित करने के कारण डाटा डाउनलोड कर पाना संम्भव नहीं हो पा रहा है । निर्देश दिया गया कि इस प्रकार की समस्याओं के निराकरण हेतु सभी जिलों को आयोजित होने वाली मासिक समीक्षात्मक बैठक में निर्देश दिया जाय ।

(अनुपालन:- विनोद कुमार, विशेष कार्य पदाधिकारी, मनोज कुमार सिन्हा, वित्त नियंत्रक)

2. मनरेगा

- माह जून तक के निर्धारित श्रम बजट 403.62 लाख मानव दिवस के विरूद्ध 192.00 लाख मानव दिवस सृजन के संबंध में जानकारी दी गई । सभी जिलों के साथ इस संबंध में अनुश्रवण करने का निदेश दिया गया
- DRT के बैच को ट्रेनिंग दे दिये जाने के संबंध में जानकारी प्रदान की गई ।
- वैशाली अथवा जहानाबाद जिले के किसी प्रखंड में जाकर रियल टाईम डाटा बेस के आधार पर MIS पर भुगतान की क्रिया विधि एवं मापी की इंट्री से संबंधित जानकारी प्राप्त करने हेतु दिये गये निदेश के आलोक में यह बाया गया कि जहानाबाद जिले में इस संबंध में जाकर जानकारी प्राप्त की गई है । निर्देश दिया गया कि इस संबंध में बिन्दुवार प्रतिवेदन अधोहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराया जाय ।

(अनुपालन: सी0पी0 खंडूजा, निदेशक सामाजिक वानिकी, संजय कुमार सिंह, उप सचिव, एवं विजय कुमार, कार्यपालक अभियंता)

3. Court Cases

- सभी मामलों में प्रतिशपथ पत्र दाखिल करने एवं अनुश्रवण करने का निदेश दिया गया है ।
- उदय सिन्हा आयोग से संबंधित मामले में विशेष रूप से अनुश्रवण किये जाने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन -संजय कुमार सिंह, उप सचिव)

4. IWDMS/e-office

- विभाग में e- office के क्रियान्वयन के संबंध में निदेश दिया कि 16.07.2016 प्रशाखा-7 एवं 11 से सभी संचिकाओं को e- office के माध्यम से संचालित किया जाय ।
- श्री सुनील कुमार, आई0टी0 मैनेजर को निदेश दिया गया कि उपर्युक्त दोनों प्रशाखा में e- office के क्रियान्वयन हेतु सभी आवश्यक तैयारियॉ निर्धारित तिथि से पूर्व पूरी कर ली जाय ।

(अनुपालन - सरोज कुमार, IT Director एवं सुनील कुमार, आई0टी0 मैनेजर)

5. **विधान सभा/विधान मंडल से संबंधित प्रश्न**

- विधान सभा/विधान मंडल आदि से संबंधित सभी प्रश्नों/ आश्वासनों पर प्रशाखावार समीक्षा किये जाने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन -प्रमोद कुमार बिहारी, विशेष सचिव एवं महेन्द्र भगत, उप सचिव एवं जवाहर कामति, प्रशाखा पदाधिकारी)

6. **स्थापना**

- लंबित विभागीय कार्यवाही की प्रशाखावार समीक्षा कर निष्पादित किये जाने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन - प्रमोद कुमार बिहारी, विशेष सचिव)

7. **प्रखंड भवन**

- प्रखंड भवन से संबंधित अद्यतन स्थिति की समीक्षा हेतु अलग से तिथि निर्धारित करने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन - महेन्द्र भगत, उप सचिव)

8. **AG Reports/PAC Paras**

- जीविका के 147 करोड़ सहित पंचायती राज विभाग से 3.31 करोड़ के उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने निदेश दिया गया ।
- पटना जिला में ई-शक्ति हेतु बेल्ट्रॉन से उपयोगिता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने हेतु समन्वय स्थापित करने का निदेश दिया गया ।

9. **लोक शिकायत निवारण**

- लोक शिकायत निवारण पदाधिकारी द्वारा यह बताया गया कि अबतक पूर्व 263 शिकायत प्राप्त हुए है जिसमें से 236 अनुमंडल को 17 जिला एवं 6 अन्य विभाग से संबंधित है जिन्हें संबंधित विभाग को स्थानान्तरित किया गया है । एक मामला विभाग से संबंधित है जिसकी सुनवाई 08.06.2016 की गई है । इस संबंध में निदेश दिया गया कि विभाग से संबंधित आने वाले मामलों में अधोहस्ताक्षरी को अविलंब जानकारी प्रदान की जाय ।

10. **BRDS & BISPS**

- BRDS से संबंधित Ex. Committee से संबंधित बैठक हेतु प्रस्ताव दिये जाने का निदेश दिया गया ।
- BISPS से संबंधित बैठक हेतु अलग से समय निर्धारित करने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन:- संजय कुमार सिंह, उप सचिव,)

11. **डा0 श्यामा प्रसाद मुखर्जी रूरबन मिशन**

- I-CAP के निर्धारण हेतु NIT पटना के प्रतिनिधियों से हुई बैठक के संबंध में जानकारी प्रदान की गई ।
- रूरबन मिशन से संबंधित किये जाने वाले कार्य से संबंधित प्रतिवेदन अद्योहस्ताक्षरी को उपलब्ध कराने का निदेश दिया गया ।

(अनुपालन- विनोद कुमार, विशेष कार्यपदाधिकारी)

(प्रमोद कुमार बिहारी)
विशेष सचिव

ज्ञापांक 27568 पटना, दिनांक 11/07/2016

ग्रा0वि0 15 बैठक- 20/2016

प्रतिलिपि:- सभी प्रभारी पदाधिकारी/वरीय पदाधिकारी को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

विशेष सचिव