

बिहार सरकार

ग्रामीण विकास विभाग

पत्रांक 253508 पटना,

दिनांक 27/11/2015

ग्रा0वि0-07(IPPE)-01/2015

प्रेषक,

प्रदीप कुमार,  
सचिव ।

सेवा में,

सभी जिला पदाधिकारी सह जिला कार्यक्रम समन्वयक,  
सभी उप विकास आयुक्त सह अपर जिला कार्यक्रम समन्वयक,  
बिहार ।

विषय:- IPPE - II के तहत Block Resource Team(BRT) का प्रशिक्षण आयोजित करने के सम्बन्ध में ।  
महाशय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में कहना कि मनरेगा अन्तर्गत श्रम बजट एवं State Rural Development Plan, 2016-17 के निर्माण हेतु NRLM (Jeevika) के साथ राज्य में INTENSIVE PARTICIPATORY PLANNING EXERCISE II (IPPE - II) का कार्यान्वयन किया जा रहा है । बिहार विधान सभा निर्वाचन 2015 के दौरान लागू आदर्श आचार संहिता के कारण सितम्बर, 2015 से नवम्बर 2015 तक इसे स्थगित रखा गया था । इस क्रम में ग्रामीण विकास मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा फरवरी 2016 में Empowered Committee की बैठक का आयोजन किया जाना है, जिसके पूर्व IPPE - II को संपन्न कराकर, सर्वे डाटा को MIS पर अपलोड करते हुये State Rural Development Plan, 2016-17 को तैयार कर Empowered Committee के समक्ष प्रस्तुतिकरण करना है । समय अवधि कम होने के कारण सघन अभियान चलाकर इसे पूर्ण किया जाना आवश्यक है ।

IPPE - II के तहत अब तक 7 प्रमंडल के सभी जिलों के District Resource Team (DRT) को प्रशिक्षित किया जा चुका है, तथा शेष बचे मगध एवं कोशी प्रमंडल के जिलों के DRT का प्रशिक्षण दिनांक 28.11.2015 तक संपन्न कर लिया जायेगा । District Resource Team (DRT) के रूप में प्रत्येक जिले से 2 कार्यक्रम पदाधिकारी 2 Livelihood Specialist(Jeevika) एवं 2 Civil Society Organization (CSO) के सदस्यों को प्रशिक्षित किया गया है । यह प्रशिक्षित District Resource Team (DRT) आगे, प्रत्येक प्रखंड के लिए गठित की गयी 7 सदस्यीय Block Resource Team (BRT) को प्रशिक्षण देने का कार्य करेंगे जो अंततः प्रत्येक पंचायत के लिए गठित 6 सदस्यीय Block Planning Team(BPT) को प्रशिक्षित करेंगे । Block Resource Team(BRT) एवं Block Planning Team(BPT) में नामित किये गए कर्मियों/सदस्यों के पदनाम पत्र के साथ संलग्न है(Annexure-1 एवं Annexure-2) ।

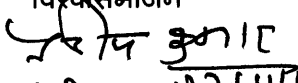
इस क्रम में विभाग द्वारा निर्णय लिया गया है कि सभी जिलों में दिनांक 01.12.2015 से 12.12.2015 तक IPPE - II के तहत Block Resource Team (BRT) का चार दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम (Annexure-3) का आयोजन किया जायेगा । इस हेतु निम्न निदेश दिए जाते हैं

1. प्रत्येक जिले के लिए प्रशिक्षित किये गए 6 सदस्यीय District Resource Team (DRT) दो टीम में विभाजित कर लिया जाये। विभाजन इस प्रकार से हो की प्रत्येक टीम में 1 कार्यक्रम पदाधिकारी 1 Livelihood Specialist(Jeevika) एवं 1 Civil Society Organization(CSO) के सदस्य शामिल हों ।
2. प्रत्येक टीम एक ही समय पर(Simultaneously) Block Resource Team(BRT) के दो Batch(35 Members/batch) को प्रशिक्षण देने का कार्य करेंगे । प्रत्येक जिले के लिए निर्धारित किये गए Training Schedule पत्र के साथ संलग्न कर प्रेषित किया जा रहा (Annexure-4)।
3. प्रशिक्षण स्थलों ( 2 हॉल एवं 2 ग्राम पंचायत/वार्ड ) का चयन सभी जिला द्वारा प्रशिक्षण प्रारंभ होने से पूर्व कर लिया जाना आवश्यक है ।

4. Classroom training हेतु जिला मुख्यालय में अवस्थित जिला सभागार का उपयोग किया जा सकता है या जिला मुख्यालय के नजदीक के प्रखंड का सभागार अथवा कोई सरकारी भवनों का उपयोग किया जा सकता है। Field training हेतु ग्राम पंचायत/वाडों का चयन जिला मुख्यालय के नजदीक के प्रखंड के किसी ग्राम पंचायत में किया जा सकता है।
5. आयोजित होने वाली प्रशिक्षण की सारी व्यवस्था यथा 2 हॉल(प्रत्येक Batch लिए एक), प्रशिक्षणार्थियों के लिए भोजन एवं field training हेतु ग्राम पंचायत में आने-जाने के लिए वाहन, प्रोजेक्टर, stationary, Survey forms का Printout आदि की व्यवस्था जीविका के जिला परियोजना प्रबंधक(DPM) द्वारा किया जायेगा
6. SECC की पारिवारिक सूची, इंदिरा आवास के लाभार्थियों की सूची, इंदिरा आवास के तहत प्रशिक्षण सूची, NSAP के लाभार्थियों की सूची, आदि की व्यवस्था सम्बंधित जिला द्वारा की जाएगी तथा इसे District Resource Team (DRT) को प्रशिक्षण प्रारंभ होने से पूर्व उपलब्ध कराया जायेगा।
7. प्रशिक्षण हेतु चयन किये जाने वाले ग्राम पंचायत /वाडों में इस आयोजन का प्रचार-प्रसार कराया जाये साथ ही सम्बंधित ग्राम पंचायत/वाड के पंचायत राज प्रतिनिधियों यथा मुखिया, वाड सदस्य, पंचायत समिति सदस्य, जिला परिषद सदस्य आदि को इस प्रशिक्षण कार्यक्रम के सम्बन्ध में सूचित किया जाये तथा इस सहभागी नियोजन अभ्यास में उनकी भागीदारी सुनिश्चित करायी जाये। सम्बंधित ग्राम पंचायत के सभी मनरेगा कर्मी, जीविका कर्मी, ग्रामीण आवास सहायक, कृषि सलाहकार, विकास मित्र, आँगनबाड़ी सेविका आदि को भी इस प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लेने हेतु निदेशित किया जाये।
8. उप विकास आयुक्त-सह-अपर जिला कार्यक्रम समन्वयक सम्पूर्ण प्रशिक्षण कार्यक्रम के नोडल पदाधिकारी होंगे तथा जीविका के जिला परियोजना प्रबंधक के साथ समन्वय स्थापित कर सम्पूर्ण प्रशिक्षण कार्यक्रम का आयोजन सफलता पूर्वक सम्पन्न करना सुनिश्चित करेंगे।
9. उपविकास आयुक्त प्रशिक्षण के दौरान email के माध्यम से विभाग को प्रतिदिन की प्रगति से अवगत करायेंगे। प्रशिक्षण के उपरान्त उपविकास आयुक्त, प्रमाण पात्र के साथ Attendance Sheet संलग्न करते हुए विभाग को अवगत करायेंगे।
10. पूरे प्रशिक्षण कार्यक्रम का Documentation, Photography, Video को उपविकास आयुक्त, जीविका के साथ समन्वय स्थापित कर सुनिश्चित करायेंगे तथा इसकी जानकारी विभाग को देंगे।

अनुरोध है कि निर्धारित तिथि के अनुसार Block Resource Team (BRT) के लिए आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम को सफलता पूर्वक सम्पन्न करने के कृपा करें।

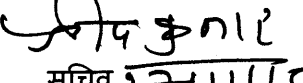
अनुलग्नक -यथोक्त

विश्वसभाजन  
  
 (प्रदीप कुमार) 27/11/15  
 सचिव

जापांक 253508

पटना, दिनांक - 24/11/2015

प्रतिलिपि :- मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, जीविका को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। अनुरोध है कि सभी जिलों में आयोजित होने वाले Block Resource Team (BRT) के प्रशिक्षण में होने वाले व्यय हेतु राशि नियमानुसार/प्रावधानुसार जिला में कार्यरत जिला परियोजना प्रबंधक (जीविका) को आवंटित करते हुए प्रशिक्षण कार्यक्रम को सफल बनाने हेतु अपने स्तर से उनको निदेशित करने की कृपा किया जाय।

  
 सचिव 27/11/15

Ann -1

Block Resource Team

क्र० सं०	पदनाम	विभाग/संस्थान का नाम
1.	कार्यक्रम पदधिकारी	ग्रामीण विकास विभाग
2.	कनीय अभियंता	ग्रामीण विकास विभाग
3.	प्रखंड परियोजना प्रबंधक	जीविका
4.	Livelihood Specialist	जीविका
5.	कृषि समन्वयक	कृषि विभाग
6.	Area Co-ordinator	जीविका
7.	Civil Society Organisation Member	
8.	Civil Society Organisation Member	
9.	MGNREGA Co-ordinator	जीविका

नोट:- Block Resource Team में मनरेगा के दो (PO एवं JE), जीविका के दो सदस्य जिसमें एक Livelihood Specialist तथा Civil Society Organization के दो सदस्य अनिवार्य रूप से शामिल किया जाना आवश्यक है ।

ANX-I

**Block Planning Team**

क्र० सं०	पदनाम	विभाग/संस्थान का नाम
1	पंचायत तकनीकी सहायक	ग्रामीण विकास विभाग
2	पंचायत रोजगार सेवक	ग्रामीण विकास विभाग
3	ग्रामीण आवास सहायक	ग्रामीण विकास विभाग
4	कृषि सलाहकार	कृषि विभाग
5	Community Mobiliser	जीविका
6	विकास मित्र	बिहार महादलित विकास मिशन
7	Community Resource Person	जीविका
8	आंगनबाड़ी केन्द्र	समाज कल्याण विभाग

Ann-III

राज्य स्तरीय प्रशिक्षक कीट (प्रखण्ड सन्दर्भ समूह) में निम्नलिखित चीजें अवश्य होनी चाहिए -

- आइपीपीई ब्लॉक की सूची ब्लॉकस्तरीय प्रशिक्षण जिम्मेदारियों का उनके बीच विभाजन
- आइपीपीई पर प्रारूपों के साथ एमओआरडी फ़ेमवर्क (रूपरेखा)
- सहभागी नियोजन पर फिल्म डाक्युमेंट्री

#### विकासखण्ड सन्दर्भ व्यक्तियों का प्रशिक्षण

(दिवस-4, अभ्यर्थियों की संख्या - 20-25, प्रशिक्षक-3)

उद्देश्य - प्रशिक्षणोंपरान्त ब्लॉक सन्दर्भ व्यक्तियों में निम्न कौशल होगा -

- मनरेगा के बारे में अच्छी समझ विकसित होगी
- आइपीपीई तथा सहभागी नियोजना के बारे में दक्षता हासिल की/एवं नियोजन प्रक्रिया
- अपेक्षित भूमिका क्या परिमाण एवं नियोजन प्रक्रिया से भलीभांति परिचित हुए जो उन्हें ग्राम पंचायत स्तर पर निर्वहन करनी है। आवश्यक कौशल जो कि उन्हें गांव स्तर पर टीओटी मोड में करके है उसको ग्रहण किया।
- टीओटी सिद्धान्तों को समझा ग्रहण किया आदि।
- अपने ब्लॉक के ज्वलंत विशेष मुद्दों तथा गतिविधियों को चिन्हित किया।

माड्यूल

STAGE

SUBJECT

TIME

1<sup>st</sup> DAY

STAGE	SUBJECT	TIME
भूमिका, परिचय, प्रशिक्षण से अपेक्षाएँ, उद्देश्य	प्रशिक्षण के अपेक्षित परिणामों, सत्रों तथा प्रशिक्षण उद्देश्य के बारे में अभ्यर्थियों को स्पष्ट करना।	1.00 घंटे
आईपीई-2 को समझना तथा इसमें अपनी भूमिका के बारे में स्पष्टता	मनरेगा, आईपीपीइ तथा इसके मुख्य बिन्दुओं विशेष अपेक्षित उद्देश्यों परिणामों रणनीति प्रशिक्षण की संरचना व पूरी प्रक्रिया में अपनी भूमिका की स्पष्टता आदि।	02.00 घंटे
नियोजन प्रक्रिया क तरीका	बीपीटीएस को उनके द्वारा गांव स्तर पर नियोजन प्रक्रिया में किस प्रकार के चरण से नियोजन करना है आदि के बारे में तथा प्रत्येक चरण अपेक्षित परिणाम के बारे में पूरी तरह से स्पष्ट कर देना	02.00 घंटे
सहभागी नियोजन के प्रमुख सिद्धान्त सहेजन कला	अभ्यर्थियों को नियोजन के दौरान किस प्रकार के व्यवहार, सिद्धान्त और मुख्य नियोजन प्रक्रिया के दौरान अपनाने है इसके बारे में उन्मुखीकरण तथा संवेदनशील बनाना।	02.00 घंटे
शामवाली फिल्म देखना	मनरेगा एवं आईएनआरएम	01.00 घंटे
ग्रामीण आजीविका के उपर सोच/दृष्टिकोण विकासन	ग्रामीण आजीविका के बारे में विस्तृत अवधारणा विकास ताकि समुदाय में उस पर भली-भौति बात कर सके।	01.30 घंटे

2<sup>ND</sup> DAY

समुदाय के साथ आजीविका पर बातचीत	तत्कालीन आजीविका खदानों के बारे में अच्छी तरह ज्ञान अर्जन तथा ग्रामीण आजीविका नियोजन के बारे घरेलू स्तर पर अपनाए जाने वाले विभिन्न चरणों के बारे में परिचित होना। (1.5 घण्टा)	01.00 घंटे
पीआरए के विभिन्न टूल्स-सामाजिक तथा संसाधन मानचित्र ट्रांजिटवाक आदि के बारे में स्पष्टीकरण सत्र	यह विभिन्न पीआरए टूल्स के तथा तकनीकी इसकी तार्किकता उद्देश्यों तथा इकट्ठी की गयी सूचना को कैसे विश्लेषण करे आदि में सहायक होगा।	01.00 घंटे
विभिन्न आईएनआरएम संरचनाओं पर तकनीकी सत्र का आयोजन	आईएनआरएम की अवधारणा को स्पष्ट रूप से जानना विभिन्न प्रकार की भूमि/पैच आदि से सम्बंधित एनआरएम समस्याओं को कैसे हल करें कैसे उत्पादकता को अधिक से अधिक बढ़ाये तथा मनरेगा से और किस प्रकार कभी सहायता की जा सकती है।	01.30 घंटे
सर्वेक्षण प्रारूप	विभिन्न सर्वेक्षण प्रारूपों से बीपीटी को परिचित कराना तथा उनको भरने के लिए और बनाने के लिए प्रशिक्षित करना	01.30 घंटे
फिल्म प्रदर्शन	पारा स्तर की नियोजन प्रक्रिया	01.00 घंटे
ग्राम स्तरीय नियोजन प्रक्रिया का प्रदर्शन	प्रशिक्षकों की टीम फील्ड में नियोजन करेगी तथा अभ्यर्थी ध्यानपूर्वक इसे देखेंगे। सामाजिक तथा संसाधन नक्शा बनाया जायेगा तथा एक छोटे पैच का पैदल भ्रमण भी किया जायेगा। जैसे की पहले बताया जा चुका है। उसी आधार पर कार्यो की सूची बनाई जाएगी	01 दिन

3RD  
DAY

4TH  
DAY

	और प्राथमिकता भी तय की जायेगी	
फील्ड अभ्यास के विषय में चर्चा	प्रतिभागी पिछले दिन हुए फील्ड अभ्यास के बारे में अपने अवलोकन संदेहों और सवालों को साझा करेंगे।	01 घंटा
प्रशिक्षकों का प्रशिक्षण का सिद्धांत और निगरानी तंत्र और हैडहोल्डिंग	ब्लॉक नियोजन दल को प्रशिक्षण देने के सिद्धांतों को अपनाना, ब्लॉक नियोजन दल के लिए क्या करें और क्या न करें की सिद्धांत, समुदाय के बीच जागरूकता पैदा करना और कुछ ऐसी अनापेक्षित परिस्थिति से निपटना, निगरानी और हैडहोल्डिंग तंत्र	1.30 घंटे
सीख/ज्ञान अर्जन, संग्रहण तथा लिखन	पिछले दिवसों के अंतर्गत सम्पन्न किये गये सत्र आदि की सीख को एक जबरद लिखना	1.00 घंटा
एक्शन प्लान बनाना	प्रत्येक टीम आगे के लिए एक्शन प्लान बनायेगी। क्या क्या सहायता (सामाग्री चाहिए उसके लिए सूची तैयार करना।	01.5 घंटे



Training scheduled of Block Resource Team (BRT)

S.No.	Division	District	No. of Panchayats	No. of Blocks	No. of BRT (Seven Members per Block)	No. of batches for BRT (35 trainees/batch)	No. of Trainers (3 DRTs/batch)	Administrative officer/Nodal Officer/Name of SRT/Representative of RDD Bihar	Schedule of BRT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	BHAGALPUR	Banka	185	11	77	2	6	Hansraj Kumar & Ruchi Sinha	1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
2	BHAGALPUR	Bhagalpur	242	16	112	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
3	DARBHANGA	Darbhanga	324	18	126	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
4	DARBHANGA	Madhubani	399	21	147	4	6	Shailesh Swaroop & Pushpendra Kr Singh	1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
5	DARBHANGA	Samastipur	381	20	140	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
6	KOSHI	Madhepura	170	13	91	3	6	Raj Asam Kumar & Niraj Kumar	1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
7	KOSHI	Saharsa	151	10	70	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
8	KOSHI	Supaul	181	11	77	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
9	MAGADH	Arwal	65	5	35	1	6		1,2,3,4 Dec 2015(1 Batch)
10	MAGADH	Aurangabad	203	11	77	2	6	Raj Asam Kumar & Niraj Kumar	1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
11	MAGADH	Gayá	332	24	168	5	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch), 9,10,11,12 Dec (1 Batch) 2015
12	MAGADH	Jehanabad	93	7	49	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
13	MAGADH	Nawada	187	14	98	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
14	MUNGER	Begusarai	231	18	126	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
15	MUNGER	Jamui	153	10	70	2	6	Hansraj Kumar & Ruchi Sinha	1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
16	MUNGER	Khagaria	129	7	49	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
17	MUNGER	Lakhisarai	80	7	49	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
18	MUNGER	Munger	101	9	63	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
19	MUNGER	Sheikhpura	54	6	42	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
20	PATNA	Bhojpur	228	14	98	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
21	PATNA	Buxar	142	11	77	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
22	PATNA	Kaimur (Bhabua)	151	11	77	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
23	PATNA	Nalanda	249	20	140	4	6	Shailesh Swaroop & Pushpendra Kr Singh	1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
24	PATNA	Patna	328	23	161	5	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch), 9,10,11,12 Dec (1 Batch) 2015
25	PATNA	Rohas	246	19	133	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015

### Training scheduled of Block Resource Team (BRT)

S.No.	Division	District	No. of Pancha yats	No. of Blocks	No. of BRT (Seven Members per Block)	No. of batches for BRT (35 trainees/ batch)	No. of Trainers (3 DRT's/b arch)	Administrative officer/ Nodal Officer/ Name of SRT / Representative of RDD Bihar	Schedule of BRT
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26	PURNIA	Araria	218	9	63	2	6		1,2,3,4 Dec 2015(2 Batch)
27	PURNIA	Katihar	238	16	112	3	6	Dilip Paswan & Md Mainaz	1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
28	PURNIA	Kishanganj	126	7	49	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
29	PURNIA	Purnia	246	14	98	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
30	SARAN	Gopalganj	234	14	98	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
31	SARAN	Saran	330	20	140	4	6	Hansraj Kumar & Ruchi Sinha	1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
32	SARAN	Siwan	293	19	133	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
33	TIRHUT	Muzaffarpur	385	16	112	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
34	TIRHUT	Pashchim Champaran	315	18	126	4	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch) Dec 2015
35	TIRHUT	Purbi Champaran	405	27	189	5	6	Dilip Paswan & Md Mainaz	1,2,3,4 Dec (2 Batch), 5,6,7,8 Dec (2 Batch), 9,10,11,12 Dec (1 Batch) 2015
36	TIRHUT	Sheohar	53	5	35	1	6		1,2,3,4 Dec (1 Batch) 2015
37	TIRHUT	Siemarchi	273	17	119	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
38	TIRHUT	Vaishali	290	16	112	3	6		1,2,3,4 Dec (2 Batch), & 9,10,11,12 Dec 2015 (1 Batch)
			8411	534	3738	107	228		